

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI ZA ROK 2019

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

1. Dane rejestracyjne fundacji.

Nazwa fundacji	Fundacja na rzecz Wspierania Rozwoju Osób z ASD
siedziba i adres fundacji	Ul. A. Jagiellonki 2A, 01-989 Warszawa
aktualny adres do korespondencji	j.w.
adres poczty elektronicznej	kontakt@bluebees.pl
Regon	38259276300000
data wpisu w KRS	15.02.2019r.
numer KRS	0000772257

Dane członków zarządu fundacji:	Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja <i>(według aktualnego wpisu w KRS)</i> Olga Łęgosz – Prezes Zarządu, Monika Werbanowska – Wiceprezes Zarządu, Magdalena Kawa – Członek Zarządu
--	---

Określenie celów statutowych fundacji *(ze statutu)*.

Celem Fundacji jest prowadzenie działalności społecznie użytecznej poprzez:

- wszechstronną pomoc osobom z ASD, ich rodzinom i specjalistom zajmującym się tematyką ASD,
- działalność charytatywną na rzecz rodzin osób z ASD,
- tworzenie optymalnych programów terapeutycznych dla osób z ASD (dzieci, młodzieży i dorosłych), zgodnie ze światowymi standardami pomocy osobom z trudnościami rozwojowymi,
- wspieranie organów administracji państwowej jak i samorządowej we wszelkich przejawach działalności na rzecz osób dotkniętych ASD oraz ich rodzin,
- budowanie pozytywnego wizerunku osób z ASD w lokalnych społecznościach,
- działalność oświatowa i edukacyjna.

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych *(opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej)*.

Dla realizacji celów statutowych Fundacja może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą polegającą między innymi na: bezpośrednim wspieraniu dzieci z ASD w zakresie całościowych oddziaływań terapeutycznych; organizowanie i prowadzenie różnych form szkoleń, warsztatów, konferencji dotyczących wspierania osób z ASD; merytoryczną i doradczą opiekę nad profesjonalistami pracującymi z osobami z ASD oraz ich rodzinami; pomoc władzy lokalnej i urzędom przy wykonywaniu ich obowiązków poprzez udostępnianie wiedzy i doświadczenia, którym dysponuje Fundacja.

Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.

Fundacja prowadzi Punkt Przedszkolny „BlueBees – Akademia dla dzieci z Autyzmem”;

który jest inną formą wychowania przedszkolnego, placówką niepubliczną.

Punkt przedszkolny realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego. Jest to forma kształcenia specjalnego i obejmuje swym działaniem dzieci z zaburzeniami ze spektrum autyzmu, zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi, realizujące kształcenie specjalne.

Naczelnyymi celami działalności punktu przedszkolnego są: edukacja, rewalidacja i wychowanie dzieci z zaburzeniami ze spektrum autyzmu, zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz pomoc w przezwyciężaniu skutków niepełnosprawności dotyczącej wszystkie dziedziny życia poprzez zapewnienie wielostronnych, wielospecjalistycznych i efektywnych oddziaływań rewalidacyjno – edukacyjno - wychowawczych.

W punkcie przedszkolnym realizowana jest edukacja podczas zajęć z wykorzystaniem różnorodnych form edukacyjnych; wiodącą metodą rewalidacji jest stosowana analiza zachowania oraz wspomaganie rozwoju dzieci z uwzględnieniem zasad Pedagogiki M. Montessori. Działalność dydaktyczna punktu przedszkolnego wobec dziecka jest prowadzona według indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego uwzględniającą zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego. Organizowana jest pomoc psychologiczno - pedagogiczna mająca na celu rozpoznanie i zaspokojenie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka, rozpoznanie jego indywidualnych możliwości psychofizycznych oraz wspieranie rodziców /prawnych opiekunów. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana w formie:

- a. zajęć specjalistycznych: terapia psychologiczna, korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych oraz innych o charakterze terapeutycznym,
- b. porad, konsultacji i warsztatów dla rodziców i nauczycieli.

3. Działalność gospodarcza: informacja, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą (niepotrzebne skreślić): TAK PROWADZIŁA / NIE PROWADZIŁA

Informację o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej).

85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych,
85.10.Z Wychowanie przedszkolne, 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację,
88.91.Z. Opieka dzienna nad dziećmi, 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji,
gdzie indziej niesklasyfikowane.

4. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał).

Zarząd nie podejmował uchwał.

5. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy) (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).

Nieodpłatna działalność statutowa / Darowizny pieniężne i rzeczowe - 148 651,30

Działalność gospodarcza – przedszkole / Wpłaty rodziców – 311 415,00

Działalność gospodarcza – przedszkole / Dotacja – 516 400,13

Pozostałe przychody operacyjne / Darowizna rzeczowa - 2 220,00

Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń (należy podać osobno przychody i koszty).

0,-

Przychody ogółem:	978 686,43
w tym przychody uzyskane w gotówce:	0,-

Jeżeli działalność gospodarcza była prowadzona:

wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)	Zysk z działalności gospodarczej 316,44
procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	84,6%

6. Informacje o poniesionych kosztach na:

a) realizację celów statutowych	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego 87 081,30
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	Koszty ogólnego zarządu/ Koszty administracyjne 33 554,37
c) działalność gospodarczą	Działalność gospodarcza/Działalność przedszkola 827 498,69
d) pozostałe koszty	Brak

w tym koszty poniesione w gotówce na:

a) realizację celów statutowych	0,-
b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.)	0,-
c) działalność gospodarczą	1 130,-
d) pozostałe koszty	0,-

7. Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.

a) łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk oraz liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	— Na 31.12.2019: 9 osób; średnioroczna 5,45
b) łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację: w tym:	318 516,14 zł
wynagrodzenia	0,00zł
nagrody	0,00zł
premie	0,00zł
inne świadczenia	0,00zł
wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej	318 516,14zł

7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:

wynagrodzenia	0,00zł
nagrody	0,00zł
premie	0,00zł
inne świadczenia	0,00zł

Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na:

wynagrodzenia	82 869,04zł
nagrody	0,00zł
premie	2 000,00zł
inne świadczenia	712,80zł

7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.

33 047,12zł

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

Nie dotyczy

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego).

Środki na rachunkach bankowych: 3 177,65zł
ING Bank Śląski

Wysokość środków finansowych zgromadzonych w gotówce

870,-

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

Nie dotyczy

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

Nie dotyczy

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

Sprzęt komputerowy – amortyzacja 100%, wartość nabycia – 5 102,50 zł
Wyposażenie (niskocenne) – amortyzacja 100% - wartość nabycia – 27 498,87 zł

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych (należy podać dwie wartości).

Należności krótkoterminowe stanowią:

- należności z tytułu opłat za zajęcia w przedszkolu: 54 414,77 zł,
- pozostałe: 1 010,42 zł

8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności (należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym).

Nie dotyczy

9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

Fundacja na bieżąco reguluje zobowiązania podatkowe, CIT-8, PIT- 4R

10. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

NIE

TAK

11. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.

Nie dotyczy

- § 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym oraz informacja o ich wynikach (należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli).

Nie dotyczy

- § 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:

Aga Łęgon

Monika Weibauńska

Telefon: 570-540-047

